

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ В СПОРТИВНОМ ЛАГЕРЕ «ОЛИМПИЕЦ»

Государственное учреждения дополнительного образования «Забайкальская краевая спортивная школа «Олимпиец», в лице директора Ломаева Виталия Борисовича, действующего на основании Устава, (далее – Исполнитель), с одной стороны, и гр.

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения

именуемый в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является оказание услуг по организации отдыха ребенка в спортивном лагере «Олимпиец», период проведения с «02» июня 2025 года по «15» июня 2025 года.

1.2. Место оказания услуг: 672027, Забайкальский край, г. Чита, ул. Ленинградская, д. 106, стр. 1, пом. 1

1.3. Режим дня устанавливается в соответствии с программой лагеря.

1.4. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по организации отдыха и оздоровления ребенка в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.5. В рамках настоящего Договора Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает Заказчику Услугу. Заказчик обязуется оплатить в полном объеме Услугу Исполнителя на условиях и в порядке, установленных Договором.

1.6. Настоящий Договор считается заключенным с момента оплаты Заказчиком Услуги на основании пункта 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Заказчик принимает на себя обязательства по оплате за организацию платной досуговой деятельности в спортивном лагере «Олимпиец» в размере 4 500 руб. 00 коп.

2.2. Расчеты между сторонами осуществляются в российских рублях, путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в реквизитах настоящего договора.

2.3. Оплата Заказчиком Услуги, указанной в настоящем Договоре, является подтверждением факта ее безусловного принятия.

2.4. Заказчик оплачивает стоимость Услуги до ее оказания в полном объеме. Исполнитель не приступает к оказанию Услуги в случае отсутствия оплаты.

2.5. Оказание услуги осуществляется на основании перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Исполнителя и оформляется выдачей Путевки Заказчику.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Во исполнение условий настоящего договора Исполнитель собственными и (или) привлеченными силами обязуется:

3.1.1. Оказать услуги по:

а) организации питания ребенка в соответствии с режимом дня;

б) организации платной досуговой деятельности в соответствии с утвержденной программой лагеря;

в) оказанию медицинской помощи.

3.1.2. Информировать Заказчика о правилах пребывания детей в лагере.

3.1.3. Обеспечить безопасные условия жизнедеятельности детей.

3.1.4. Уведомить Заказчика в случае заболевания ребенка.

3.2. В случае существенного изменения условий оказания услуг Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика для принятия последним (или совместно сторонами договора) необходимых решений.

3.2. Исполнитель имеет право:

- требовать от Заказчика и Ребенка безусловного выполнения инструктажей и Правил поведения в Лагере;
- обратиться в правоохранительные органы и отчислить из Лагеря Ребенка в случае нарушения им Правил поведения в Лагере и общественных местах. Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный директором лагеря или документ из органов внутренних дел;
- требовать возмещения ущерба, нанесенного имуществу Исполнителя или третьих лиц;
- изымать у Ребенка вещи и предметы, запрещенные законодательством РФ к свободному обороту, а также угрожающие безопасности детей и администрации Лагеря.

3.3. Заказчик обязуется:

- согласовать включение Ребенка в Реестр Тренера;
- оплатить Услугу Исполнителя на условиях и в порядке, установленных Договором;

- предоставить пакет документов при заезде в Лагерь:

1. заявление от Заказчика;
2. копия паспорта Заказчика (страницы вторая, третья, Дети, прописка);
3. Дети до 14 лет: копия свидетельства о рождении;
Дети с 14 лет: копия паспорта Ребенка (страницы: вторая, третья, прописка);
4. медицинская справка форма № 079-у, с информацией об эпидемиологическом окружении (за 3 дня до заезда в лагерь);
5. сертификат о прививках (копия);
6. медицинский полис (копия);
7. страховой полис.

3.4. Заказчик имеет право:

- получать полную и достоверную информацию о получаемой Услуге;
- знакомиться с документами, получать выписки, справки, касающиеся пребывания у Исполнителя, в рамках действующего законодательства.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика (в том числе по причине отсутствия необходимых справок и документов, указанных в п. 3.3), Исполнитель отказывает Заказчику в оказании Услуги.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предупредить разумными средствами, возможными в конкретной данной ситуации или вследствие непреодолимой силы.

4.5. Стороны обязуются решать все возникшие по настоящему договору-оферте споры путем переговоров сторон. Все не урегулированные сторонами споры разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации с обязательным соблюдением досудебного урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента получения.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора на оказание услуг, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного

разбирательства путём переговоров, обмена письмами, при этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у неё в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

5.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любого из своих обязательств по настоящему договору, если неисполнение будет являться следствием таких чрезвычайных обстоятельств, как пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, война и военные действия любого характера, решения высших государственных органов и др., препятствующих предоставлению услуг по настоящему договору. В таких случаях срок, принятый на себя каждой из сторон настоящего договора, отодвигается на время, в течение которого будут действовать форс-мажорные обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой наступление форс-мажорных обстоятельств создало невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна сообщить другой стороне о наступлении указанных обстоятельств немедленно или в срок не позднее трёх дней с момента их наступления.

7.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.3. Заказчик дает согласие на обработку персональных данных в рамках исполнения настоящего Договора. Данные, содержащие сведения о персональных данных, представленные Заказчиком, считаются полученными с соблюдением требований действующего законодательства.

8.ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА ВО ВРЕМЕНИ

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и оплаты услуги по пребыванию в лагере и действует до 31.08.2025 г.

9.СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ

Государственное учреждение дополнительного образования «Забайкальская краевая спортивная школа «Олимпиец»

(ГУ ДО ЗКСШ «Олимпиец»)

ОГРН 1087536000133

ИНН 7536088497 КПП 753601001

Юридический адрес:

672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Ленинградская, д. 106, стр. 1, пом. 1

Р/сч. 03224643760000009100

Отделение Чита банка России / УФК по Забайкальскому краю г. Чита

л/с 20916У14430

КБК 000000000000000000130

БИК 017601329

Эл. Почта: olimp-chita@yandex.ru

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Государственное учреждение
дополнительного образования
«Забайкальская краевая спортивная
школа «Олимпиец»
Юридический адрес: 672020,
г. Чита, ул. Ленинградская 106
тел./факс (3022) 32-01-27

Директор _____ Ломаев В.Б.



Заказчик:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Дата выдачи «____» _____ 20__ г.

Домашний адрес: _____

Конт. телефон: _____

_____/_____/_____

подпись

Ф.И.О.

ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ РЕБЕНКА В СПОРТИВНОМ ЛАГЕРЕ «ОЛИМПИЕЦ»

Настоящие Правила о пребывании ребенка в спортивном лагере «ОЛИМПИЕЦ» (далее - Правила), устанавливают правила пребывания и поведения детей и законных представителей детей на территории спортивного лагеря «ОЛИМПИЕЦ» (далее – Лагерь).

1. Основанием для нахождения детей на территории Лагеря является договор о пребывании ребенка.

2. Настоящие Правила обязательны для всех отдыхающих детей и ЗАКОННЫХ Представителей детей.

3. В период пребывания дети обязаны:

- соблюдать установленный режим дня;
- участвовать во всех отрядных и культурно-досуговых мероприятиях;
- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой одежды и обуви, хранить личную одежду в специально оборудованных шкафах;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- соблюдать правила общественного порядка, противопожарной и личной безопасности;
- в случае чрезвычайной ситуации (землетрясение, обнаружение задымления, возгорания, подозрительных посторонних предметов) немедленно сообщить воспитателю или любому сотруднику лагеря и покинуть здание в соответствии с планом эвакуации.

4. В период пребывания детям запрещается:

- пользоваться электроприборами в комнатах (кипятильники, фены, электрошипцы, и пр);
- курить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества;
- сквернословить;
- самовольно покидать территорию лагеря;
- привозить спички, зажигалки, сигареты, алкогольные напитки, наркотики, взрывчатые вещества (в том числе пиротехнику), электроприборы. При обнаружении запрещенных вещей, последние будут изыматься, и возвращаться родителям.
- не рекомендуется привозить в лагерь ценные вещи (ювелирные изделия, аудио и видеотехнику, мобильный телефон, крупные суммы денег);

Администрация лагеря не несет ответственности за сохранность денежных средств и личных вещей, запрещенных настоящими Правилами или не сданных на ответственное хранение Администрации лагеря, кроме карманных денег, сданных на хранение водителю – педагогу.

5. В случае нарушения ребенком настоящих Правил, администрация лагеря принимает по своему усмотрению необходимые меры дисциплинарного или административного воздействия, адекватные поведению ребенка. За серьезные проступки ребенок отчисляется из лагеря.

6. Причины, по которым ребенок отчисляется из лагеря:

- грубое нарушение настоящих правил;
- грубое нарушение правил обеспечения собственной безопасности, самовольный уход с территории лагеря или из корпуса после отбоя, самовольное купание в водоемах;
- наличие фактов вымогательства, угроз жизни или здоровью, кражи, нанесение грубого морального или физического воздействия по отношению к другим детям, причинения материального ущерба лагерю;
- грубое невыполнение распорядка дня;
- употребление спиртных напитков, наркотиков, курение;
- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний к пребыванию в лагере, не указанные ЗАКОННЫМИ Представителями детей при оформлении договора;
- нарушение правил пожарной безопасности.

В случае отчисления ребенка из лагеря по вышеуказанным причинам – остаточная стоимость путевки возврату не подлежит.

7. ЗАКОННЫМ Представителям ребенка, доверенным лицам **запрещается:**

- появление на территории лагеря.
- запрещается привоз детям продуктов, кроме питьевой воды.

8. Если ЗАКОННЫЙ Представитель ребенка забирает ребенка из лагеря, необходимо заполнить заявление установленной формы в Администрации лагеря.